

# Einwohnergemeinde Saanen



Saanen, im April 2022  
(aktualisiert im Oktober 2022)

## Abteilung BSS

Bildung, Soziales, Sicherheit

Tel. 033 748 92 95  
Mail [schulsekretariat@saanen.ch](mailto:schulsekretariat@saanen.ch)  
Web [www.schulen.saanen.ch](http://www.schulen.saanen.ch)

Fachbereich: **Bildung und Soziales**  
Fachleiter: Daniel Bühler

Schuljahr 2022/2023

## Merkblatt: Informationen Tagesschulen Saanen

Es gilt die Verordnung über das Tagesschulangebot der Einwohnergemeinde Saanen (Tagesschulverordnung TSV) vom 01. Mai 2009 (Version gültig ab 01. August 2022).

### Anmeldung

Die Anmeldung ist für ein Schuljahr verbindlich. In begründeten Fällen (siehe unten) ist eine Abmeldung unter Wahrung einer zweimonatigen Kündigungsfrist möglich. Die Abmeldung hat via kiBon oder schriftlich zu erfolgen.

Eine Änderung der Anmeldung (Buchung weiterer Module, Abmeldung einzelner Module) ist nur in begründeten Fällen und grundsätzlich nur auf 01. Dezember / 01. Februar (Semesterwechsel) und 01. April möglich (ausserordentliche Rücksichtnahme auf die besonderen Umstände während der Wintersaison zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf). Die Änderung muss mindestens 1 Monat im Voraus schriftlich oder via kiBon gemeldet werden.

### Gründe:

- *Änderung Stundenplan der Schule*
- *Änderung der Erwerbstätigkeit der Eltern (ebenfalls Ausbildung)*
- *Änderung der Familiensituation (z.B. Trennung)*
- *Krankheit/Unfall der Eltern*
- *Empfehlung der Schulleitung*
- *Wegzug / Zuzug / Austritt aus der öffentlichen Schule*

Die Eltern sind verpflichtet, das Kind während der vereinbarten Zeit in die Tagesschule zu schicken. Abmeldungen sind an die Tagesschulleitung zu richten.

### Gebühren

Die Gebühren für die Betreuung und die Mahlzeiten werden monatlich in Rechnung gestellt (11 Monatsrechnungen).

Bei ausserordentlichen Kündigungen und bei Änderungen auf den 01. Dezember und 01. April wird eine Bearbeitungsgebühr von CHF 100.00 erhoben.

Die Gebühren für Betreuung und Mahlzeiten werden für 36 statt 38 Wochen erhoben. Diese Reduktion um 2 Wochen gilt als pauschale Abgeltung für Abwesenheiten aufgrund von schulischen Aktivitäten (z.B. Schulreisen, Ausflüge) und Feiertagen.

Andere Abwesenheiten der Schüler:innen haben grundsätzlich keine Reduktion der Gebühren für die Betreuung zur Folge.

Die Gebühren werden nur in folgenden Fällen erlassen:

- Für die Zeit ab Wegzug der Schülerin/des Schülers.
- Ab dem 1. Krankheitstag während einer länger dauernden Krankheit von mehr als 2 Wochen, bei Vorliegen eines Arztzeugnisses (das Arztzeugnis ist dem Schulsekretariat Saanen umgehend vorzulegen).
- Für die Dauer eines Schulausschlusses gemäss Artikel 28 des Volksschulgesetzes.
- Für die Zeit ab dem Ausschluss aus der Tagesschule.

Änderungen der Familienverhältnisse (z.B. Geburt eines Kindes, Heirat, Trennung) sind unverzüglich schriftlich oder via kiBon zu melden. Eine allfällige Reduktion oder Erhöhung der Gebühr resp. des Elterntarifs erfolgt auf den Monat nach Eintreffen der Meldung.

### **Gebühren für die Mahlzeiten**

Morgenessen: CHF 1.50

Mittagessen: CHF 9.00

"zVieri": CHF 1.50